



बिहार विकास मिशन

(मंत्रिमंडल सचिवालय विभाग के शासकीय अधीन)
बिहार राज्य भवन निर्माण निगम कैम्पस,
हॉस्पिटल रोड, राजवंशी नगर, पटना-800023
E-Mail: bvm.msoffice@gmail.com
दूरभाष संख्या:-0612-2285262

प्रेषक,

संजय कुमार,
सदस्य सचिव, बिहार विकास मिशन-सह-
प्रधान सचिव, मंत्रिमंडल सचिवालय विभाग, बिहार।

सेवा में,

बिहार राज्य मंत्रिमंडल के सभी माननीय सदस्य,
मुख्यमंत्री के परामर्शी, नीति एवं कार्यक्रम कार्यान्वयन,
मुख्य सचिव, बिहार सरकार,
विकास आयुक्त, बिहार सरकार,
पुलिस महानिदेशक, बिहार,
बिहार सरकार के सभी विभागों के प्रधान सचिव/ सचिव,
माननीय मुख्यमंत्री के प्रधान सचिव/ सचिव,
मिशन निदेशक, बिहार विकास मिशन ।

पटना, दिनांक- 06.12.18

विषय:- दिनांक-13.12.2018 को 11:00 बजे पूर्वाह्न से 4, देशरत्न मार्ग, पटना स्थित 'संवाद' में माननीय मुख्यमंत्री, बिहार की अध्यक्षता में बिहार विकास मिशन के शासी निकाय की पाँचवीं बैठक के तृतीय चरण की बैठक में भाग लेने के संबंध में।
प्रसंग:- बिहार विकास मिशन का पत्रांक-1408, दिनांक-10.11.2018 एवं पत्रांक-1418, दिनांक-17.11.2018

महाशय,

निदेशानुसार, उपर्युक्त विषयक प्रसंगाधीन पत्रों एवं दिनांक-04.12.2018 को माननीय मुख्यमंत्री की अध्यक्षता में सम्पन्न बिहार विकास मिशन के शासी निकाय की पंचम बैठक के द्वितीय चरण की बैठक में विभिन्न उप-मिशनवार माननीय मुख्यमंत्री महोदय द्वारा की गई द्वितीय चरण की समीक्षा के दौरान दिए गए निदेश के अनुपालन प्रतिवेदन एवं कृषि उप-मिशन की समीक्षा हेतु दिनांक-13.12.2018 को 11:00 बजे पूर्वाह्न से 4, देशरत्न मार्ग, पटना स्थित 'संवाद' में माननीय मुख्यमंत्री, बिहार की अध्यक्षता में आयोजित बिहार विकास मिशन के शासी निकाय की पाँचवीं बैठक के तृतीय चरण की बैठक में भाग लेने की कृपा की जाए।

उक्त बैठक के दौरान माननीय मुख्यमंत्री, बिहार की ओर से राजकीय अतिथिशाला, पटना में अपराह्न 2:00 बजे से दिवा-भोज आयोजित किया गया है।

विश्वासभाजन

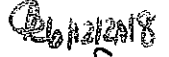
06/12/18

(संजय कुमार)
सदस्य सचिव

ज्ञापांक :- बि०वि०मि०-स्था०-(बैठक-खण्ड)-०३/२०१८.....^{१५२४} पटना, दिनांक-०६.१२.१८

प्रतिलिपि:-निदेशक, सूचना एवं जनसम्पर्क विभाग, बिहार, पटना को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यार्थ प्रेषित।

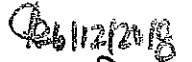
२. उक्त निर्धारित बैठक की ऑडियो एवं विडियो रिकॉर्डिंग की व्यवस्था की जाय।



सदस्य सचिव

ज्ञापांक :- बि०वि०मि०-स्था०-(बैठक-खण्ड)-०३/२०१८.....^{१५२४} पटना, दिनांक-०६.१२.१८

प्रतिलिपि:-अधीक्षक, राजकीय अतिथिशाला, पटना को प्रेषित। उक्त निर्धारित बैठक के क्रम में आयोजित दिवा-भोज की व्यवस्था की जाय।



सदस्य सचिव

ज्ञापांक :- बि०वि०मि०-स्था०-(बैठक-खण्ड)-०३/२०१८.....^{१५२४} पटना, दिनांक-०६.१२.१८

प्रतिलिपि:-महाप्रबंधक (विधि एवं अधिप्राप्ति) को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यार्थ प्रेषित।

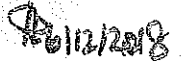
२. उक्त निर्धारित बैठक में दिवा-भोज, बैठक स्थल की साज-सज्जा (स्टेशनरी की व्यवस्था सहित), बैठक में सदस्यों के बैठने एवं नेम प्लेट की व्यवस्था सुनिश्चित की जाय।



सदस्य सचिव

ज्ञापांक :- बि०वि०मि०-स्था०-(बैठक-खण्ड)-०३/२०१८.....^{१५२४} पटना, दिनांक-०६.१२.१८

प्रतिलिपि:-आई० टी० मैनेजर, मंत्रिमंडल सचिवालय विभाग, बिहार, पटना/ आई० टी० मैनेजर, बिहार विकास मिशन को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु प्रेषित।



सदस्य सचिव